**План-график работы кластера «Использование оценочных процедур в системе дополнительного образования в ДОУ»**

 **Ответственный: ГБДОУ детский сад № 109 Невского района Санкт-Петербурга**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п\п** | **Примерные сроки** | **Ответственные** | **Содержание деятельности** | **Прогнозируемый результат** | **Формы отчетных****документов** | **Отметка****о выполнении** |
| 1. **Подготовительный этап.**

**1.1.Информационно-аналитический этап** |
| 1. | Август-октябрь2019 г | ГБДОУ №1091110811111413093 | Анализ локальных актов по дополнительному образованию.Анализ услуг по направлениям,выбор востребованных программ.Подготовка предложений по оценке: Условий,Процесса, Результата.Выбор ответственного за данное направление в ДОУ.Сбор данных о запросах и пожеланиях со стороны родителей и обучающихся.  | База унифицированных локальных актов.Карта-схема услуг ДОУ-участников по направлениям развития.Аналитический отчет. | Шаблоны актов.Список потребительских предпочтений ДО Невского района.Анонимное анкетирование. |  |
| 2. | Сентябрь 2019В течение года | Администрация ДОУ | **Творческий сбор** Создание рабочей группы по разработке оценочных процедур и определение функционала рабочей группы.Экспертиза выбранных программ, выбор лучших практик.Обсуждение предложений по оценке условий, процесса, результата. Разработка и утверждение плана-графика мероприятий по разработке оценочных процедур.Разработка методики оценки качества образования, системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития.Разработка критериев оценки результативности профессиональной деятельности педагогов. | Формирование единого канала обмена данными.Формирование локальных актов по созданию рабочей группы. | Приказ об утверждении рабочей группы. План-график. Положение о рабочей группе. |  |
|  | * 1. **Создание механизма подготовки квалифицированных кадров для разработки и апробирования инструментов оценки качества ДО ДО, реализация технологии практикоориентированного обучения**
 |
| 1. | Сентябрь-октябрь 2019 | Рабочая группа | Внедрение в практику форм повышения квалификации педагогов дополнительного образования.Выявление проблем и анализ запросов. Составление программы повышения квалификации на уровне ДОУ и вне. | Повышение профессиональной компетентности педагогических работников по вопросам оценки качества образования. | Планы повышения квалификации. |  |
| 2. | Октябрь-апрель  | Педагоги ДО | **Методическое объединение педагогов:** Обмен опытом.Мониторинг профессиональной компетентности педагогов.Разработка плана работы на год. | Кластерное объединение педагогов дополнительного образования по интересам.Формирование команд по выбранным направлениям. | Планы работы команд. |  |
| 3. | В течение года | Рабочая группа | Оценка эффективности проведенной работы через оценку повышения качества, результативности учебно- воспитательного процесса. | Участие вконкурсномдвижении.  | Электронныепортфолиопедагогов. |  |
| 4. | Октябрь 2019 | Педагоги ДО | Проведение анализа (самооценки) профессиональныхкомпетенций работников. | Повышение компетенций педагога в умении анализировать свою деятельность. | Аналитический отчет о результатах самооценки. |  |
|  | 1. **Организационный этап**

**Организация функционирования Системы оценки качества дополнительного образования в ДОУ** |
|  | **2.1. Развитие кадрового потенциала** |
| 1. | Каждый месяц | Все участники | Проведение семинаров, педсоветов и других форм методической работы по оценке качества ДО ДО.Активизация профессионального взаимодействия по обсуждению и поиску эффективных инструментов оценки качества ДО в ДОУ. | Разработка методики оценки качества ДО, системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития ДО.Разработка критериев оценки. результативности профессиональной деятельности педагогов. | Оценочные листы.Структура разработки оценочных процедур. |  |
| 2. | Один раз в месяц | Ответственные за ДО в ДОУ, заместители заведующих, старшие воспитатели | Организация работы постоянно действующего семинара для педагогов ДОУ по теме: «Инструментальное обеспечение внутренней системы оценки качества дополнительного образования в ДОУ». | Выявление лучших разработок педагогов ДО.Методические рекомендации.Размещение педагогических разработок на образовательных ресурсах.  | Скриншоты сайтов. |  |
| 3. | Ноябрь 2019Апрель 2019 | Педагоги ДО | Неделя творчества (мастер-классы по направлению "Эффективные методы и приемы работы педагога дополнительного образования". | Обеспечение доступа педагогическим работникам к электронным образовательным ресурсам. | Электронная педагогическая копилка. |  |
| 4. | Начало и конец учебного года | Все участники | Мониторинг:- качества материально-технического обеспечения образовательного процесса; − качества дополнительных образовательных программ и используемых образовательных технологий; − качества освоения содержания дополнительных образовательных программ; − уровня творческих достижений, обучающихся; − обеспечения безопасности и здоровья обучающихся; − обеспечения психологичного комфорта в рамках отдельных услуг и в учреждении в целом; − обеспечения индивидуального подхода к обучающимся. | Карты для комплексной оценки качества ДО.Материалы для самооценки качества образовательной деятельности. | Педагогически анализ. |  |
| 5. | Декабрь 2019 | Педагоги ДО | Паспортизация учебных кабинетов. | Улучшение РППС. | Презентация РППС. |  |
|  | **2.2. Организация взаимодействия с обучающимися** |
| 6. | В течение года | Все участники | Развитие конкурсного движения. | Увеличение количества обучающихся в конкурсах, фестивалях, играх. |  |  |
| 7. | Январь-февраль 2020 | Педагоги ДО | Формирование системы показателей удовлетворенности детей. | Разработка критериев оценки качества образования глазами ребенка. | Результаты наблюдений. Рисунки. |  |
| 8. |  2020 | Все участники | Проведение «Дня детских инициатив» (посещение занятий ДО по желанию, независимо от заключенных договоров). | Повышение мотивации обучающихся к занятиям в кружках ДО. | Фотоотчет. |  |
|  | **2.3. Организация взаимодействия с родителями** |
| 9. | Октябрь,декабрь,февраль, март,май | Все участники | Проведение тематических родительских собраний. | Повышение заинтересованности родителей в оценке качества ДО. | Банк тематических презентаций. |  |
| 10. | Ноябрь,апрель | Все участники | Открытые недели для родителей. | Повышение мотивации родителей для вовлечение обучающихся в конкурсное движение. | Анонимное анкетирование. |  |
| 11. | В течение года | Заместитель заведующего, старший воспитатель, ответственный за ДО | Создание цикла информационных видеороликов, буклетов о развивающих программах, рекламной продукции. | Повышение уровня информированности родителей. | База рекламной продукции программ ДО. |  |
| 12. | В течение года | Администрация ДОУ | Организация консультативного сопровождения родителей. | Повышение уровня информированности родителей. | Планы консультативного сопровождения. |  |
|  | 1. **Анализ результатов. Аналитический этап.**
 |
| 1. | Сентябрь-майАпрель-май |  | Педагогический мониторинг.Оценка педагогической деятельности.Анализ результатов участия обучающихся в конкурсном движении фестивалях, интеллектуальных играх и спортивных соревнованиях. Анализ результатов участия педагогов в мероприятиях районного и городского уровня. Анализ факторов, оказавших влияние на повышение качества дополнительного образования. |  Система оценки качества ДО. | Диагностические карты,диаграммы,грамоты. |  |
| 2. | Май 2020 | Администрация ДОУВсе участники | Организации общественной оценки качества дополнительного образования.Разработка инструментария проведения оценочных процедур, методов и индикаторов оценки качества ДО. | Методики оценки качества образования, системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития ДО.Критерии оценки результативности профессиональной деятельности педагогов. | Листы оценки. |  |
| 3. | Май 2020 | Администрация ДОУ | Обеспечение информационной доступности к результатам оценки качества образования. |  |  |  |